



Podnositelj zahtjeva

Obrazac : KOS 09-03

Služba za komunalne djelatnosti,  
obnovu i stambene poslove

Odsjek za putnu infrastrukturu,  
obnovu i stambene poslove

Ime (ime oca) prezime

Adresa privremenog stanovanja

Adresa povratka

Broj telefona

Prijemni pečat

**PREDMET: REKLAMACIJA IZVEDENIH RADOVA NA SANACIJI STAMBENOG OBJEKTA**

Obraćam Vam se sa zahtjevom za reklamaciju na izvedene radove na sanaciji stambenog objekta stradalog u toku rata, a koji se nalazi u naselju/ulici \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_ u općini Novi Travnik.

Reklamacija se odnosi na: \_\_\_\_\_

**POTREBNA DOKUMENTACIJA**

| Traženi dokument | Institucija koja izdaje dok. | Forma | Komentar |
|------------------|------------------------------|-------|----------|
| /                | /                            | /     | /        |

**TAKSE I NAKNADE**

| Naziv takse/naknade | Iznos takse/naknade | Broj računa | Poziv na br./Komentar |
|---------------------|---------------------|-------------|-----------------------|
| /                   | /                   | /           | /                     |

**Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 8 dana. (2 dan za pregled potpunosti zahtjeva)**

**Obavještenje:** Prosječno vrijeme za rješavanje potpunog zahtjeva je 10 dana. Potpunim zahtjevom se smatra samo zahtjev uz koji je stranka dostavila svu potrebnu dokumentaciju. Od dana dostavljanja potpunog zahtjeva računa se rok za rješavanje potpunog zahtjeva.

\_\_\_\_\_  
(Datum podnošenja zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(Potpis podnosioca zahtjeva)

*Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže općinski organ. Obrazac čitko popuniti! Potpisom na obrascu stranka izričito ovlašćuje općinu da koristi lične podatke radi provođenja administrativnog postupka.*