



Podnositelj zahtjeva

Obrazac : UIPK 06-10

Služba za urbanizam, imovinsko-pravne
poslove i katastar

Odsjek za urbanizam i katastar

Prijemni pečat

Prezime (ime oca) ime

Adresa stanovanja

Kontakt telefon

PREDMET: ODOBRENJE ZA UKLANJANJE OBJEKTA

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Traženi dokument	Institucija koja izdaje dok.	Forma	Komentar
Projekat (elaborat) za uklanjanje objekta	Ovlašteno pravno lice	Original	/
Dokaz o vlasništvu na objektu ili pravu građenja	Stranka	Original	/
Saglasnosti nadležnih organa (ako se rušenjem može ugroziti javni interes, spomenici ili javna komunalna instalacija)	Stranka	Original ili ovjerena kopija	Općina pribavlja dokumente na osnovu sporazuma sa izdavaocima dokumenata.
Dokaz o uplati takse	Pošta ili banka	Original	/

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
Taksa za podnošenje zahtjeva	2 KM	1549990009981 ili gotovinska uplata	Vr. prih.: 722131; općina: 065; primalac: Općina Novi Travnik; poziv na broj: 19000209;

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 2 dana. (1 dan za pregled potpunosti zahtjeva)

Obavještenje: Prosječno vrijeme za rješavanje potpunog zahtjeva je 3 dana. Potpunim zahtjevom se smatra samo zahtjev uz koji je stranka dostavila svu potrebnu dokumentaciju. Od dana dostavljanja potpunog zahtjeva računa se rok za rješavanje potpunog zahtjeva.

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže općinski organ. Obrazac čitko popuniti! Potpisom na obrascu stranka izričito ovlašćuje općinu da koristi lične podatke radi provođenja administrativnog postupka.