



Podnositelj zahtjeva

Obrazac : UIPK 06-30

Služba za urbanizam, imovinsko-pravne
poslove i katastar

Odsjek za urbanizam i katastar

Prezime (ime oca) ime

Adresa stanovanja

Prijemni pečat

PREDMET: CIJEPANJE PARCELA

U skladu sa odredbama Zakona o premjeru i katastru molim nadležnu službu općine Novi Travnik da izvrši cijepanje parcela označenih kao: k.p. upisane u P.L. broj _____ k.o. _____

k.p. upisane u P.L. broj _____ k.o. _____ k.p. upisane u P.L. broj _____ k.o. _____

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Traženi dokument	Institucija koja izdaje dok.	Forma	Komentar
Posjedovni list	Služba za urbanizam, imovinsko - pravne poslove i katastar	Ovjerena kopija	Općina pribavlja dokument po službenoj dužnosti.
Kopija katastarskog plana	Služba za urbanizam, imovinsko - pravne poslove i katastar	Kopija	/
Dokaz o uplati takse i naknade	Pošta ili banka	Original	/

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
Taksa za podnošenje zahtjeva	2 KM	1549990009981 ili gotovinska uplata	Vr. prih.: 722131; općina: 065; primalac: Općina Novi Travnik; poziv na broj: 19000209;
Naknada za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra	Za cijepanje parcele prema faktičkom stanju, na jednom mjestu: -za dvije parcele novog stanja sa obnavljanjem međe-granice parcele 200 KM -za svaku sljedeću parcelu novog stanja 80 KM Za uslovno cijepanje ne jednom mjestu: -za dvije parcele novog stanja 200 KM -za svaku sljedeću parcelu novog stanja 100 KM	1549995000429981	Vr. prih.: 722516; općina: 065; primalac: Općina Novi Travnik; poziv na broj: /;

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 60 dana.

Obavještenje: Prosječno vrijeme za rješavanje potpunog zahtjeva je 60 dana. Potpunim zahtjevom se smatra samo zahtjev uz koji je stranka dostavila svu potrebnu dokumentaciju. Od dana dostavljanja potpunog zahtjeva računa se rok za rješavanje potpunog zahtjeva.

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže općinski organ. Obrazac čitko popuniti! Potpisom na obrascu stranka izričito ovlašćuje općinu da koristi lične podatke radi provođenja administrativnog postupka.