

Podnositelj zahtjeva

Obrazac : UIPK 06-04

Služba za urbanizam, imovinsko-pravne  
poslove i katastar

Odsjek za urbanizam i katastar

Prezime (ime oca) ime/naziv pravnog lica

Adresa stanovanja

Kontakt telefon

Prijemni pečat

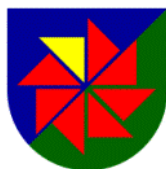
**PREDMET: ODOBRENJE ZA GRAĐENJE**

Odobrenje za gradnju (vrsta objekta)

Objekta u naselje

**POTREBNA DOKUMENTACIJA**

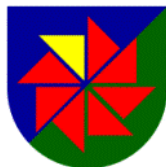
Traženi dokument	Institucija koja izdaje dok.	Forma	Komentar
Kopija katastarskog plana	Odsjek za urbanizam i katastar	Original	/
Glavni projekat u 3 primjerka	Ovlašteno pravno lice za projektovanje	Original	/
Posjedovni list	Odsjek za urbanizam i katastar	Original	/
Zemljišno knjižni izvadak	Općinski sud Travnik	Original	/
Okolišna dozvola (samo za složenije objekte, kada je potrebno)	Općina, Kanton ili Federacija	Original	/
Urbanistička saglasnost	Općina Novi Travnik	Kopija	/
Elektro saglasnost na glavni projekat (općina pribavlja dokument po službenoj dužnosti/na osnovu sporazuma)	JP "Elektroprivreda", dd Sarajevo - podružnica "Elektrodistribucija" Zenica ili "Elektroprivreda HZHB" Mostar	Original	/
Komunalna saglasnost (općina pribavlja dokument po službenoj dužnosti/na osnovu sporazuma)	JP "Vilenica Vodovod" d.o.o. Novi Travnik	Original	/
Telekomunikacijska saglasnost (TK) (općina pribavlja dokument po službenoj dužnosti/na osnovu sporazuma)	BH Telecom dd Sarajevo, Direkcija Travnik ili JPHT dd Mostar	Original	/
Poljoprivredna ili šumska saglasnost (pribavlja se po službenoj dužnosti)	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva SBK	Original	/
Vodoprivredna saglasnost (pribavlja se po službenoj dužnosti)	Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva SBK	Original	/



Sanitarna saglasnost na glavni projekat (pribavlja se po službenoj dužnosti)	Ministarstvo zdravstva i socijalne politike SBK	Original	/
Termoenergetska saglasnost (općina pribavlja dokument po službenoj dužnosti/na osnovu sporazuma)	"UNISS- ENERGETIKA" doo Sarajevo, podružnica Travnik	Original	/
Putna saglasnost (magistralni put)	JP "Ceste F BiH"	Original	Općina pribavlja dokument na osnovu sporazuma sa izdavaocem dokumenta.
Putna saglasnost (regionalni put)	Direkcija za puteve ravnateljstvo za ceste SBK/KSB Busovača	Original	Općina pribavlja dokument na osnovu sporazuma sa izdavaocem dokumenta.
Izvešće o obavljenoj kontroli glavnog projekta (revizija)	Ovlašteno pravno lice	Original	/
Dokaz o uplati takse i naknada	Pošta ili banka	Original	/

#### TAKSE I NAKNADE

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
Taksa za izdavanje odobrenja za građenje	<p>Pravna lica:</p> <p>1.Stambeni objekti – 135 KM</p> <p>2.Stambeno-poslovni objekti –</p> <p>3.Poslovni objekti stalnog i privremenog karaktera –</p> <p>4.Pretvaranje garažnih i podrumskih prostorija u poslovni prostor, podrumskih i tavanskih prostorija u stambeni prostor i sl.-</p> <p>5.Garaže slobodno stojeće i garaže u nizu-</p> <p>6.Rekonstrukcija i dogradnja stambenih, stambeno poslovnih, poslovnih i drugih objekata</p> <p>7.Objeti komunalne infrastrukture po kilometru dužine</p> <p>8.Mostovi, betonske podzide i ograde</p> <p>9.Sportski objekti, igrališta, dvorane, rekreacioni centri</p> <p>10.Proizvodni objekti (hale, tvornice itd.)</p> <p>Napomena:</p> <p>a)naknada za objekte od rednog broja 2 do 9 plaća se u procentu od 0,09 % od građevinske vrijednosti objekta, s tim da ista nije manja od 150 KM i ne prelazi 450 KM</p> <p>b)naknada za objekte pod rednim brojem 10 plaća se u procentu od 0,045 % građevinske vrijednosti objekta s tim da ista ne prelazi iznos od 450 KM</p> <p>Fizička lica:</p> <p>1.Stambeni objekti – 72 KM</p> <p>2.Stambeno-poslovni objekti –</p> <p>3.Poslovni objekti stalnog i privremenog karaktera –</p> <p>4.Rekonstrukcija i dogradnja objekata – stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih objekata – garaže, gospodarski, ekonomski i drugi objekti -</p> <p>5.Izgradnja – pretvaranje stambenih, podrumskih i garažnih prostora u poslovne i obrnuto-</p> <p>6.Vikend kuće</p> <p>7.Garaže, privredni, ekonomski i ostali objekti -</p> <p>8.Mostovi, betonske podzide i ograde -</p> <p>9.Proizvodni objekti (hale, tvornice itd.)</p> <p>10.Sportski objekti (igrališta, dvorane, rekreacijski centri)</p> <p>Napomena:</p>	1549990009981	Vr. prih.: 722131; općina: 065; primalac: Općina Novi Travnik; poziv na broj: 19000209;



	a)naknada za objekte od rednog broja 2 do 8 plaća se u procentu od 0,09 % od građevinske vrijednosti objekta, s tim da ista nije manja od 80 KM i ne prelazi 450 KM b)naknada za objekte pod rednim brojevima 9 i 10 plaća se u procentu od 0,045 % građevinske vrijednosti objekta s tim da ista nije manja od 80 KM i ne prelazi iznos od 450 KM		
Naknada iz temeljnih prirodnih pogodnosti	I zona 6 % - 36 KM/m2 II zona 5 %- 30 KM/m2 III zona 4 %- 24 KM/m2 IV zona 3 %- 18 KM/m2 V zona 2 %- 12 KM/m2 VI zona 1 %- 6 KM/m2 *Vjerske zajednice plaćaju 10 % od redovitog iznosa rente. Investitorima koji grade proizvodne objekte u granicama I, II, III i IV zone visina renta se obračunava u iznosu od 2 % od prosječne konačne građevinske cijene iz prethodne godine m2 korisne stambene površine na području općine Novi Travnik (600 KM). Za sve objekte poljoprivredne namjene koji se grade u granicama zona građevinskog zemljišta, visina rente će se obračunavati u iznosu od 50% redovitog iznosa rente. Ukoliko investitor naknadno želi da izvrši promjenu namjene poljoprivrednih i proizvodnih objekta, dužni su u postupku izdavanja rješenja o urbanističkoj suglasnosti i rješenja o odobrenju za građenje platiti razliku rente - od umanjenog iznosa do redovitog iznosa rente.	1549990009981	Vr. prih.: 722131; općina: 065; primalac: Općina Novi Travnik; poziv na broj: 19000209;
Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	10 KM/m2	1549990009981	Vr. prih.: 722131; općina: 065; primalac: Općina Novi Travnik; poziv na broj: 19000209;

**Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 2 dana. (1 dan za pregled potpunosti zahtjeva)**

**Obavještenje:** Prosječno vrijeme za rješavanje potpunog zahtjeva je 3 dana. Potpunim zahtjevom se smatra samo zahtjev uz koji je stranka dostavila svu potrebnu dokumentaciju. Od dana dostavljanja potpunog zahtjeva računa se rok za rješavanje potpunog zahtjeva.

\_\_\_\_\_  
(Datum podnošenja zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(Potpis podnosioca zahtjeva)

*Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže općinski organ. Obrazac čitko popuniti! Potpisom na obrascu stranka izričito ovlašćuje općinu da koristi lične podatke radi provođenja administrativnog postupka.*