



Podnositelj zahtjeva

Obrazac : UIPK 06-26

Služba za urbanizam, imovinsko-pravne  
poslove i katastar

Odsjek za urbanizam i katastar

Podnosilac

Adresa

Telefon

Prijemni pečat

**PREDMET: PROVOĐENJE PRAVOSNAŽNOG RJEŠENJA, UGOVORA I DRUGIH AKATA U  
KATASTARSKOM OPERATU**

Organizacijska jedinica

Registar

Predmet / Identifikacioni broj

Lista zaprimljenih dokumenata

**POTREBNA DOKUMENTACIJA**

Traženi dokument	Institucija koja izdaje dok.	Forma	Komentar
Pravni osnov za upis promjene (ugovor, rješenje ili drugi akt) ovjeren od strane porezne uprave	Notar, sud ili drugi nadležni organ	Original	/
Izjava prodavca o isplati cijene (u slučaju da je tako navedeno u aktu za provođenje)	Stranka	Original	/
Dokaz o uplati takse i naknade	Pošta ili banka	Original	/

**TAKSE I NAKNADE**

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
Taksa za podnošenje zahtjeva	2 KM	1549990009981 ili gotovinska uplata	Vr. prih.: 722131; općina: 065; primalac: Općina Novi Travnik; poziv na broj: 19000209;
Provođenje promjena (u kancelariji), promjene upisa korisnika ili posjednika po ispravi	60 KM	1549995000429981	Vr. prih.: 722516; općina: 065; primalac: Općina Novi Travnik; poziv na broj: /;

**Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 14 dana. (1 dan za pregled potpunosti zahtjeva)**

**Obavještenje:** Prosječno vrijeme za rješavanje potpunog zahtjeva je 15 dana. Potpunim zahtjevom se smatra samo zahtjev uz koji je stranka dostavila svu potrebnu dokumentaciju. Od dana dostavljanja potpunog zahtjeva računa se rok za rješavanje potpunog zahtjeva.

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže općinski organ. Obrazac čitko popuniti! Potpisom na obrascu stranka izričito ovlašćuje općinu da koristi lične podatke radi provođenja administrativnog postupka.