

Podnositelj zahtjeva

Obrazac : UIPK 06-16

Služba za urbanizam, imovinsko-pravne
poslove i katastar

Odsjek za imovinsko-pravne poslove

Ime prezime

Adresa stanovanja

Broj telefona

Prijemni pečat

**PREDMET: DODJELA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA NA TRAJNO KORIŠTENJE ILI ZA IZGRAĐENI
OBJEKAT/GARAŽU BEZ KONKURSA**

Namjena dodjele nekretnina

Ulica

Broj k.p.

K.O.

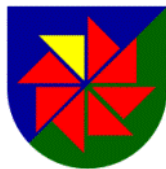
Površina

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Traženi dokument	Institucija koja izdaje dok.	Forma	Komentar
Z.K. izvadak	Općinski sud u Travniku	Original	/
Kopija katastarskog plana	Služba za urbanizam, imovinsko - pravne poslove i katastar	Original	/
Dokaz o uplati takse i kupoprodajne cijene	Pošta ili banka	Original	/
Posjedovni list	Služba za urbanizam, imovinsko - pravne poslove i katastar	Original	/
UT uslovi	Služba za urbanizam, imovinsko - pravne poslove i katastar	Original	/
Ugovor o prodaji nekretnina	Notar	Original	/

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
Taksa za podnošenje zahtjeva	2 KM	1549990009981 ili gotovinska uplata	Vr. prih.: 722131; općina: 065; primalac: Općina Novi Travnik; poziv na broj: 19000209;



Naknada za državno
građevinsko zemljište

I zona – 25 KM/m²
II zona – 20 KM/m²
III zona – 15 KM/m²
Industrijska zona „BNT-Bratsvo“ 20 KM/m²
Industrijska zona „Neobarje“ 7 KM/m²
Vikend naselje „Ravno Rostovo“, „Pavlovica“ i
„Sebešić“ (I zona 10 KM/m²; II zona 8 KM/m²)
Naselja (Nević Polje, Stojkovići, Budišići,
Margetići, Gornji Rastovci, Trenica) – 10 KM/m²
Urbana naselja (Hadžići, Bučići, Rankovići, Zubići,
Bukvići, Krnjića Potok i Sinokos) 6 KM/m²
Za sva građevinska zemljišta koja nisu obuhvaćena
prethodnim zonama 4 KM/m²
Za sva građevinska zemljišta na području općine
Novi Travnik koja se dodjeljuju vjerskim
zajednicama – 2 KM/m²

1549990009981

/

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 60 dana.

Obavještenje: Prosječno vrijeme za rješavanje potpunog zahtjeva je 60 dana. Potpunim zahtjevom se smatra samo zahtjev uz koji je stranka dostavila svu potrebnu dokumentaciju. Od dana dostavljanja potpunog zahtjeva računa se rok za rješavanje potpunog zahtjeva.

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnositelja zahtjeva)

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže općinski organ. Obrazac čitko popuniti! Potpisom na obrascu stranka izričito ovlašćuje općinu da koristi lične podatke radi provođenja administrativnog postupka.