



Podnositelj zahtjeva

Obrazac : KN 01-05

Stručna služba za poslove općinskog
vijeća i općinskog načelnika

/

Ime i prezime ili naziv pravnog lica

Adresa

Mjesto

Broj telefona

Prijemni pečat

PREDMET: PRIJAVA GRAĐENJA

Naziv izvođača radova sa rješenjem o imenovanju voditelja radova

Nadzorni organ

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Traženi dokument	Institucija koja izdaje dok.	Forma	Komentar
Građevinska dozvola (pravosnažna i izvršna)	Služba za urbanizam, imovinsko-pravne poslove i katastar	Kopija	/
Elaborat o iskolčavanju građevine	Služba za urbanizam, imovinsko-pravne poslove i katastar	Original	/

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
/	/	/	/

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 2 dana. (1 dan za pregled potpunosti zahtjeva)

Obavještenje: Prosječno vrijeme za rješavanje potpunog zahtjeva je 3 dana. Potpunim zahtjevom se smatra samo zahtjev uz koji je stranka dostavila svu potrebnu dokumentaciju. Od dana dostavljanja potpunog zahtjeva računa se rok za rješavanje potpunog zahtjeva.

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže općinski organ. Obrazac čitko popuniti! Potpisom na obrascu stranka izričito ovlašćuje općinu da koristi lične podatke radi provođenja administrativnog postupka.